



ŠILUTĖS LOPŠELIS-DARŽELIS „RAUDONKEPURAITE“

Savivaldybės biudžeto įstaiga
Atgimimo alėja 1, LT-99123 Šilutė

Tel. nr. +0 62 264
El. p. buhalteris@raudonkepuraite.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi juridinių
asmenų registre Kodas 190689820

Šilutės rajono savivaldybės administracijos
Biudžeto ir finansų skyriui

2026 METŲ I KETVIRČIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026-04-27 Nr.

Šilutė

I. BENDROJI DALIS

1. Duomenys apie šį finansinių ataskaitų rinkinį parengusį viešojo sektoriaus subjektą.

Šilutės lopšelis-darželis „Raudonkepuraite“, buvo įregistruota 1966-12-16, rejestro Nr. 50/129380, steigėjas Šilutės rajono savivaldybės taryba. Pagrindinė veikla - ikimokyklinis ugdymas.

2. Finansiniai metai.

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 01 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

3. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus.

Įstaiga kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

4. Informacija apie įstaigos filialus ar struktūrinius vienetus.

Įstaiga filialų ar struktūrinių vienetų neturi.

5. Informacija apie įstaigos vidutinį darbuotojų skaičių per ataskaitinį laikotarpį.

Įstaigoje per 2026m. I ketvirtį vidutiniškai dirbo 55 darbuotojai.

6. Svarbios sąlygos, kuriomis veikia įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą.

Svarbių sąlygų nėra.

II. APSKAITOS POLITIKA

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais.

Ataskaitų straipsnių kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.

Įstaiga apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus

Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;

Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;

Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;

Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymais

Kitais apskaitą reglamentuojančias LR įstatymais ir teisės aktais.

Įstaigos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti įstaigos vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti įstaigos finansinę bei veiklos rezultatus.

Įstaiga tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti 1 VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pakeitimas, „subjekto veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo ,piniginio mato ,kaupimo, palyginimo ,atsargumo, neutralumo, turinio viršenybės prieš formą.

Apskaitoje pateikiama informacija apie įstaigos veiklos finansavimo šaltinius ,finansavimo būklę ir jos pokyčius, galimybes finansuoti savo veiklą, vykdyti įsipareigojimus, pajamų ir sąnaudų pobūdį ir rezultatus.

III. PASTABOS

1. **Pastaba Nr. P03 Ilgalaikis materialusis turtas.** Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo vertė 2026 m. sausio 1 d. – 66.801,84 Eurai. Pirmajame ketvirtyje, pagal Registrų centro išrašus, nuo ilgalaikio turto „Negyvenamųjų pastatų įsigijimo savikainos“ atskirta ir perkelta į „Kitų statinių įsigijimo savikaina“ tvoros 15.466,60 Eurų ir aikštelės 29.003,70 Eurų įsigijimo savikainos. Per pirmą ketvirtį nupirktas Interaktyvus ekranas NEWLINE su mobiliuoju stovu. Jo įsigijimo vertė 1.800 Eurų. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje ilgalaikio turto įsigijimo vertė – 668.311,84 Eurai, likutinė vertė – 338.424,52 Eurai, o sukauptas nusidėvėjimas- 329.887,32 Eurai.

2. **Pastaba Nr. P04 Ilgalaikis finansinis turtas.** Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžto turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir po ataskaitiniai įvykiai“. Lopšelis-darželis „Raudonkepuraitė“ 2026 m. kovo 31 dienai pagal Darbo kodekso 56 straipsnio 4 punktą, apskaičiavo 25.502,17 Eur atidėjinių įsipareigojimą.

3. **Pastaba Nr. P05 Atsargos.** Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje atsargų likutį sudaro maisto produktai sandėlyje – 2.725,21 Eurai. Kitų atsargų lopšelis-darželis nekaupė, atidavė naudoti.

4. **Pastaba Nr. P05 Išankstiniai mokėjimai.** Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje įstaiga išankstinių mokėjimų neturėjo

5. Pastaba Nr. P06 Gautinos sumos už parduotas prekes, turtą, paslaugas.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje įstaigos apskaitoje užregistruotos gautinos įmokos už vaikų ir darbuotojų maitinimą sudaro 8.065,32 Eurai

6. Pastaba Nr. P07 Sukauptos gautinos sumos.

Mokinio krepšelio finansavimui sukaupta 98.053,66 Eurų atostogų kaupinių ir darbo užmokesčio išlaidų. Savarankiškų funkcijų finansavimui sukaupta 124.720,58 Eurų kitų išlaidų ir darbo užmokesčio sąnaudų. Iš viso sukaupytų gautinų sumų sudaro 222.774,24 Eur. Kitos gautinos sumos 131,39 Eurai -išieškotinos sumos už padarytą žalą.

7. Pastaba Nr. P08 Pinigai ir jų ekvivalentai.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pinigų likutis įstaigos banko sąskaitose iš viso – 23.833,87 Eurai. Iš jų krepšelio lėšų likutis 4.513,10 Eurai, spec. lėšų nepanaudotas likutis prekėms ir paslaugoms sudaro 1384,96 Eurai, biudžeto lėšų likutis – 3.699,15 Eurai, kitų dotacijų likutis – 666,00 Eurai, vykdomų projektų lėšų likutis 1.750,34 Eurai, rėmėjų paramos ir gautos gyventojų pajamų mokesčio dalies 1,2% sutaupyta – 1.293,72 Eurai, nemokamam vaikų maitinimui skirtų lėšų nepanaudotas likutis 163,20 Eurai, surenkamojoje sąskaitoje už maitinimą surinktų ir nepervestų biudžetui pinigų likutis 10.363,40 Eurai.

8. Pastaba Nr. P09 Finansavimo sumos.

Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinius, tikslinę paskirtį, jų likučius ataskaitinio laikotarpio pradžia bei jų pabaigai ir finansavo sumų pokyčius pateikiame 20VSAFAS 2 priede.

9. Pastaba Nr. P10 Trumpalaikiai įsipareigojimai.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje įstaigos trumpalaikiai įsipareigojimai sudaro 225.160,25 Eurai. (su darbo santykiais susiję įsipareigojimai 111.833,92Eurai., tiekėjams mokėtinos sumos už prekes ir paslaugas bei komunalinius patarnavimus sudaro 4.109,59 Eurai., skola už atsargas, skirtas maitinimo paslaugoms – 2.386,01 Eurai. Profsajungos mokestis yra 459,13Eurų. Sukaupta 104.809,81 Eurai atostoginių sąnaudų ir 1.561,79 eurai Socialinio draudimo).

10. Pastaba Nr. P11 Grynasis turtas.

Įstaigoje 2026 m. kovo 31d. užregistruotas 1.293,17 Eurų. perviršio . Metų pradžioje 2026-01-01d. lopšelio-darželio perviršių sudarė 21.775,86 Eurai, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 23.069,03Eurai.

11. Pastaba Nr. P01 Pajamos.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje įstaigos buhalterinėje apskaitoje užregistruota 465.690,54 Eurai pajamų, iš jų 17.793,08 Eurai už mokiniams suteiktas maitinimo paslaugas. Išsami informacija nurodyta 3VSAFAS 2 pr. (Veiklos rezultatų ataskaitoje).

12. Pastaba Nr. P02 Sąnaudos.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje įstaigos buhalterinėje apskaitoje užregistruota 464.397,37 Eurai sąnaudų. Iš jų:

- Su darbo santykiais susijusios išmokų sąnaudos: 386.433,24 Eurai - darbo užmokesčio sąnaudos, 5940,61Eurų - socialinio draudimo sąnaudos nuo darbo užmokesčio, 4.246,68 Eurai - ligos pašalpų sąnaudos, 1.756,14 Eurai - darbuotojų kelionės išlaidų dalinis kompensavimas.

- Prekių ir paslaugų sąnaudos: 22.898,60 Eurų - mitybos išlaidos, 447,84 Eurai - ryšių paslaugų sąnaudos, 5.968,00 Eurai - komandiruočių sąnaudų kurios apmokėtos „Erasmus“ projekto lėšomis, 577 Eurai - kvalifikacijos kėlimo išlaidos, 21.411,97 Eurų - komunalinių paslaugų išlaidos, 567,04 Eurai - informacinių technologijų ir paslaugų sąnaudos, taip pat sunaudota atsargų už 8102,71 Eurais ir 1019,87 Eurais kitų paslaugų subjekto veiklos vykdymui.

Išsami informacija nurodyta 3VSAFAS 2 pr. (Veiklos rezultatų ataskaitoje).

Direktorė

Vidmantė Miliauskaitė-Mencė

Vyr. buhalterė

Jurga Paičienė

(Finansinės būklės ataskaitos forma)

Šilutės lopšelis-darželis "Raudonkepuraitė"

(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas)

190689820, Atgimimo alėja - 1, Šilutė

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2026 M. KOVO 31 D. DUOMENIS**

2026 m. balandžio 29 d. Nr. _____

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1.	ILGALAIKIS TURTAS		365.427	
1.1.	Nematerialusis turtas			
1.1.1.	Plėtros darbai			
1.1.2.	Programinė įranga ir jos licencijos			
1.1.3.	Nebaigti projektai ir iš anksto sumokėtos sumos			
1.1.4.	Kitas nematerialusis turtas			
1.2.	Ilgalaikis materialusis turtas		339.925	
1.2.1.	Žemė			
1.2.2.	Pastatai	P03	240.909	
1.2.3.	Infrastruktūros statiniai	P03	39.272	
1.2.4.	Kiti statiniai			
1.2.5.	Mašinos ir įrenginiai		45.872	
1.2.6.	Transporto priemonės			
1.2.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		13.872	
1.2.8.	Kultūros ir kitos vertybės			
1.2.9.	Nebaigta statyba ir iš anksto sumokėtos sumos			
1.3.	Ilgalaikis finansinis turtas	P04	25.502	
1.4.	Materialiniai ištekliai			
1.5.	Kitas ilgalaikis turtas			
2.	BIOLOGINIS TURTAS			
3.	TRUMPALAIKIS TURTAS		257.530	
3.1.	Atsargos	P05	2.725	
3.2.	Iš anksto sumokėtos sumos			
3.3.	Per vienus metus gautinos sumos		230.971	
3.3.1.	Suteiktos paskolos			
3.3.2.	Gautinos finansavimo sumos	P07	222.775	

3.3.3.	Gautinos sumos iš biudžeto už pervestas pajamų įmokas			
3.3.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas	P06	8.065	
3.3.5.	Kitos gautinos sumos		131	
3.4.	Trumpalaikės investicijos			
3.5.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P08	23.834	
4.	IŠ VISO TURTO		622.957	
5.	FINANSAVIMO SUMOS	P09	349.226	
5.1.	Iš valstybės biudžeto		108.965	
5.2.	Iš savivaldybės biudžeto		237.217	
5.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		1.750	
5.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų			
5.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų		1.294	
6.	ĮSIPAREIGOJIMAI		250.662	
6.1.	Atidėjiniai		25.502	
6.2.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
6.2.1.	Ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai			
6.2.2.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
6.3.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	P10	225.160	
6.3.1.	Trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai			
6.3.2.	Mokėtinos socialinės išmokos, stipendijos, prizai ir premijos			
6.3.3.	Tiekėjams mokėtinos sumos	P10	6.496	
6.3.4.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		112.293	
6.3.5.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P10	106.371	
6.3.5.1.	Mokėtinos sumos tarptautinėms institucijoms, į biudžetus ir fondus			
6.3.5.2.	Kiti įsipareigojimai	P10	106.371	
7.	GRYNASIS TURTAS		23.069	
7.1.	Dalininkų kapitalas			
7.2.	Rezervai			
7.2.1.	Tikrosios vertės rezervas			
7.2.2.	Mineralinių išteklių rezervas			
7.2.3.	Medynų rezervas			
7.2.4.	Kiti rezervai			
7.3.	Sukauptas perviršis ar deficitas	P10	23.069	
7.3.1.	Viešojo sektoriaus subjekto sukauptas perviršis ar deficitas be nuosavybės metodo įtakos		23.069	
7.3.2.	Nuosavybės metodo įtaka			
8.	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGIJIMŲ IR GRYNŲJO TURTO		622.957	

Pastaba. Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus išteklių fondus, mokesčių fondus ir fondų fondus, finansinės būklės ataskaitą.

Direktorė	Vidmantė Miliauskaitė- Mencė
_____ (pareigų pavadinimas)	_____ (parašas)
Vyr. buhalterė	Jurga Paičienė
_____ (pareigų pavadinimas)	_____ (parašas)
	(vardas ir pavardė)
	(vardas ir pavardė)

(Veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Šilutės lopšelis-darželis "Raudonkepuraitė"

(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas)

190689820, Atgimimo alėja - 1, Šilutė

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2026 M. KOVO 31 D. DUOMENIS**

2026 m. balandžio 29 d. Nr. _____

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	PAJAMOS	P01	465.690	
1.1.	FINANSAVIMO PAJAMOS		447.897	
1.1.1.	Iš valstybės biudžeto		185.114	
1.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto		250.792	
1.1.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		10.619	
1.1.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų			
1.1.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų		1.372	
1.2.	KITOS PAJAMOS		17.793	
1.2.1.	Rinkliavų ir žyminio mokesčio pajamos			
1.2.1.1.	Rinkliavų pajamos			
1.2.1.2.	Įskaitytas žyminis mokestis			
1.2.1.3.	Grąžintinas žyminis mokestis			
1.2.2.	Prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		17.793	
1.2.2.1.	Prekių pardavimo ir paslaugų, apmokamų viešojo sektoriaus subjektų lėšomis, pajamos			
1.2.2.2.	Kitų prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		17.793	
1.2.3.	Baudų, konfiskuoto turto ir netesybų pajamos			
1.2.4.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
1.2.5.	Kitos			
1.2.6.	Negražintinai pervestinos į biudžetus, išteklių fondus pajamos			
2.	SĄNAUDOS	P02	464.397	
2.1.	SU DARBO SANTYKIAIS SUSIJUSIŲ IŠMOKŲ SĄNAUDOS		398.377	
2.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		398.377	

2.1.2.	Socialinių ir kitų išmokų darbuotojams sąnaudos			
2.2.	PREKIŲ IR PASLAUGŲ SĄNAUDOS		60.993	
2.2.1.	Prekių ir paslaugų sąnaudos veiklai		60.993	
2.2.2.	Prekių ir paslaugų sąnaudos viešajam ūkiui			
2.2.3.	Prekių pardavimo sąnaudos			
2.3.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS SĄNAUDOS		5.024	
2.4.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ SĄNAUDOS			
2.5.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ, STIPENDIJŲ, PRIZŲ IR PREMIJŲ SĄNAUDOS			
2.6.	FINANSAVIMO SĄNAUDOS			
2.7.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		3	
2.8.	MOKESČIAI EUROPOS SĄJUNGAI IR KITOMS TARPTAUTINĖMS ORGANIZACIJOMS			
2.9.	KITOS SĄNAUDOS			
3.	PERVIRŠIS AR DEFICITAS IŠ VYKDOMOS VEIKLOS		1.293	
4.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
5.	PELNO MOKESTIS			
6.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
7.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		1.293	

Pastaba. Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus išteklių fondus, mokesčių fondus ir fondų fondus, veiklos rezultatų ataskaitą.

Direktorė		Vidmantė Miliauskaitė- Mencė
_____	_____	_____
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Vyr. buhalterė		Jurga Paičienė
_____	_____	_____
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius forma)

INFORMACIJA APIE FINANSAVIMO SUMAS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIUS

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį									Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Iš valstybės biudžeto:	103 558,00	112 136,00					(106 729,00)			108 965,00	108 965,00
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	103 558,00	9 497,00					(9 270,00)			103 785,00	103 785,00
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti		102 639,00					(97 459,00)			5 180,00	5 180,00
2.	Iš savivaldybės biudžeto:	236 706,00	159 760,00					(159 249,00)			237 217,00	237 217,00
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	236 706,00	1 426,00					(4 614,00)			233 518,00	233 518,00
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti		158 334,00					(154 635,00)			3 699,00	3 699,00
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir	6 064,00	6 305,00					(10 619,00)			1 750,00	1 750,00
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti		4 271,00					(4 271,00)				
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	6 064,00	2 034,00					(6 348,00)			1 750,00	1 750,00
4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų:											
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti											
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti											
5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų:	1 224,00	70,00		1 372,00			(1 372,00)			1 294,00	1 294,00
5.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	578,00			1 372,00			(1 372,00)			578,00	578,00
5.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	646,00	70,00								716,00	716,00
6.	Iš viso finansavimo sumų	347 552,00	278 271,00		1 372,00			(277 969,00)			349 226,00	349 226,00

Pastabos:

- Lentelės 5 skiltyje „Finansavimo sumų pergrupavimas“ rodomas finansavimo sumų pergrupavimas, praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas, valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis, finansavimo sumų dalis, pagal 26-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Fondų apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys“, patvirtinto Lietuvos Respublikos finansų ministro 2007 m. gruodžio 7 d. įsakymu Nr. 1K-357 „Dėl 26-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto patvirtinimo“, 24 punktą pripažinta valstybės išdo finansavimo pajamomis.
- Lentelės 1 punkte „Iš valstybės biudžeto“ rodomos finansavimo sumos iš valstybės biudžeto, išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų.
- Lentelės 2 punkte „Iš savivaldybės biudžeto“ rodomos finansavimo sumos, iš savivaldybės biudžeto, išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų.
- Lentelės 3 punkte „Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų“ rodomos sumos iš šių šaltinių, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų Europos Sąjungos projektams finansuoti.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilutės lopšelis-darželis „Raudonkepuraitė“
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Finansinių ataskaitų rinkinys I kv.
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-05-04 Nr. F1-12
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vidmantė Miliauskaitė-Mencė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-05-05 08:28
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2024E
Sertifikato galiojimo laikas	2024-12-28 14:04 - 2027-12-28 14:04
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jurga Paičienė Vyr. buhalteris
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-05-05 08:59
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-05-05 09:00
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2024E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-07-11 12:47 - 2028-07-10 12:47
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Finansinės būklės ataskaita 1 PRIEDAS.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Veiklos rezultatų ataskaita 1 PRIEDAS.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	20 VSAFAS 2 priedas.xlsx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260423.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo "Priskirtos bylos (tomo) indeksas (-ai)" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-05-27 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“